

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Средней школы № 7
От 14.07.2023г. № 145/1

Положение
об организации работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
в активированные дни и период карантина.

Термины, используемые в настоящем положении:

Активированные дни - дни, в которые возможно непосещение обучающимися учебных занятий по причине неблагоприятных условий (чаще всего погодных);

Карантин - период отмены учебных занятий, вызванных вспышкой инфекционного заболевания.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2.2821-10). приказом МОиН № 01-25/7885 «О соблюдении температурного режима». В положении прописан процесс организации дистанционного обучения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее Школа) в активированные дни и период карантина.

1.2. Основной целью реализации дистанционного обучения в Школе является обеспечение усвоения обучающимися минимума содержания образовательных программ через создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставить возможность получения доступного, качественного и эффективного образования без срыва образовательного процесса в дни, когда посещение занятий обучающимися невозможно по независящим от Школы причинам (природные катаклизмы - морозные дни, ураган, шквалистый ветер, карантин, аварийные ситуации на коммуникативных сетях, дорогах - затопление, смыв дорожного полотна и т. д.; другие причины, затрудняющие работу Школы, либо представляющие угрозу для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников.)

1.3. Если причиной отмены занятий является низкая температура окружающей среды, то в соответствии с приказом директора школы решение о возможности непосещения занятий обучающимися 1-11 классов принимают родители (законные представители). Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный морозный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, элективные, факультативные) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы. В случае отсутствия на учебных занятиях в морозный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания по учебным предметам в соответствии с расписанием уроков.

2. Организация дистанционного обучения

2.1. В случае отсутствия на занятиях всех обучающихся дистанционное обучение осуществляется в соответствии с настоящим Положением, режимом работы школы.

2.2. *Деятельность педагогических работников в активированный день, период карантина, осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности. Виды производимых работ согласовываются с директором школы*

2.3. Для обучающихся в активированный день и в период карантина все виды занятий (кроме дополнительных) проводятся дистанционно в соответствии с расписанием занятий и календарно-тематическим планированием, утвержденным директором школы. *Исключение составляют занятия, предусматривающие выполнение контрольных, практических, лабораторных работ, выполнение*

коллективных проектов, сочинении, изложении. Эти занятия проводятся только в школе, под руководством учителя в первые уроки после восстановления учебного процесса. *Возможно проведение дистанционно несложных, не требующих дополнительного оборудования практических работ по ИЗО, музыке, технологии, биологии, природоведению, географии: занятия по физической культуре вне помещения спортивного зала (например лыжная подготовка зимой или спортивные игры, оздоровительный бег в теплое время года).*

2.4. Занятия объединений дополнительного образования детей, попавших в период активированных дней и карантина, не проводятся. Для выполнения учебной программы, но этим курсам организуются дополнительные занятия в период каникул.

2.5. Учебные задания по предметам для обучающихся размещаются в электронном дневнике.

2.6. В случае возникновения вопросов связь с обучающимися и их родителями (законными представителями) осуществляется по телефону, через электронную почту или социальные сети.

2.7. Деятельность участников образовательного процесса в активированные дни и во время карантина.

2.7.1. Директор школы:

- издает приказы об отмене и возобновлении учебного процесса в школе, о переходе на дистанционное обучение, о корректировке календарно-тематического планирования;

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно - воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы в активированные дни. период карантина;

- контролирует соблюдение работниками школы режима работы в активированные дни. период карантина;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ в активированные дни, период карантина:

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в активированные дни, в период карантина.

2.7.2. Заместители директора школы:

- организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения образовательных программ обучающимися, определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму организации обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ:

- размещают в общедоступном месте информацию о времени объявления активированных дней, сроках установленного карантина, номерах телефонов школы, по которым можно получить информацию об отмене учебных занятий:

- осуществляют информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) об организации работы в активированные дни и период карантина через доступные средства связи;

- организуют беседы для родителей (законных представителей), обучающихся о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся;

- осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами школы;

- осуществляют контроль за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на занятия в активированные дни:

- анализируют деятельность школы в активированные дни и период карантина.

2.7.3. Дежурный администратор, классные руководители:

- своевременно информируют обучающихся, родителей (законных представителей), об отмене учебных занятий в школе и о переходе на дистанционное обучение;

- в случае объявления Управлением ГО и ЧС штормового предупреждения организуют деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению обучающихся 1-4 классов домой.

2.7.4. Педагоги:

- осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;

- своевременно представляют в электронном виде информацию с заданиями заместителю

директора, по учебно-воспитательной работе:

- записываю т домашнее задание в электронном журнале;
- поддерживают связь с обучающимися любыми общедоступными средствами с целью консультирования;
- осуществляют проверку и оценку выполненных заданий после возобновления образовательного процесса в школе. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с Уставом школы, но *оценка может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов и только в этом случае выставляется в журнал*. Если ребенок не усвоил тему, изученную дистанционно (получил отметку «неудовлетворительно»), то педагогам необходимо оказать помощь в усвоении учебного материала и провести повторный контроль знаний.

2.7.5. Обучающиеся:

- самостоятельно выполняет задания, которые установлены школой;
- при необходимости обращаются за помощью к педагогам любыми общедоступными средствами связи;
- предоставляют выполненные в активированные дни и период карантина задания в соответствии с требованиями педагогов.

3. Ведение документации.

3.1. В случае проведения занятий в активированный день *обучающимся, не явившимся в школу по решению родителей (законных представителей), в графе урока ставится, значок пропуска урока («и»)*. Причина пропуска урока считается уважительной.

3.2. Если учебный процесс для всех обучающихся (класса, школы) проходит дистанционно, то отметки о посещаемости в журнал не выставляются, в том числе и для детей, освобожденных от занятий по причине болезни и находящихся на амбулаторном лечении.

3.3. В классном журнале на странице «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися» под списком делается запись *«Карантин с 00.00.00г. по 00.00.00г. приказ №_ от 00.00.00г.»* или *«Морозный день 00.00.00г. приказ №_____ от 00.00.00г.»*

3.4. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, элективных, факультативных, электронном) в графе «Что пройдено на уроке» *педагогами делается запись тем учебных занятий в соответствии с откорректированным календарно - тематическим планированием.*

3.5. В графе «Домашнее задание» указывается домашнее задание, выданное обучающимся дистанционно.

3.6. Отметка обучающемуся за работу, выполненную дистанционно, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с настоящим Положением;
- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (школе) и его сроках через запись в дневниках обучающихся или через любые доступные средства связи;
- самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их обучающихся школы в морозные дни;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их обучающихся детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения, через общедоступные средства связи или через электронный дневник.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребенком карантинного режима;
- осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий во время карантина и активированных дней;
- в случае принятия решения о посещении обучающимся занятий в морозный день, обеспечить безопасность ребенка по дороге в школу и обратно;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося по пути следования в школу и обратно.